

**Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Первый академический профессиональный колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПОО «ПАПК»
_____ И.Р. Сазиков
_____ 2024 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

по программе подготовки специалистов среднего звена специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Жуковский, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 509).

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация «Первый академический профессиональный колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины.....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	5
3. Условия реализации учебной дисциплины.....	10
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный учебный цикл и относится к общепрофессиональным дисциплинам.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:
уметь:

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

знать:

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
- содержание и сущность основных институтов административного права;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;
- сущность административного процесса;
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции (далее – ОК, ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 129 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 86 часов; самостоятельной работы обучающегося 43 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	129
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	86
в том числе:	
лабораторные работы	—
практические занятия	34
контрольные работы	—
курсовая работа (проект) (<i>не предусмотрена</i>)	—
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	43
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (<i>не предусмотрена</i>)	—
Подготовка реферата	8
Внеаудиторная самостоятельная работа	35
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	
	<i>экзамена</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.13 Административное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	
Тема 1. Понятие и источники административного права		Содержание учебного материала		6
1 Общественные отношения, регулируемые административным правом. 2 Понятие и суть методов административного права. 3 Понятие и система субъектов административного права. 4 Источники административного права 5 Система административного права. Место административного права в правовой системе РФ 6 Основные проблемы административного законодательства.				2
Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>)				-
Практические занятия Понимание различий (административной) деятельности от иных видов государственной деятельности. Составление административно-правовые документы. Определение субъектов исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных. Определение административно-правовых отношений из числа иных правоотношений. Анализ и применение на практике норм административного законодательства. Ведение консультационной помощи субъектам административных правоотношений. Логично и грамотно обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.				4
Контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>)				-
Самостоятельная работа обучающихся Подготовить реферат «Административное право в зарубежных странах»				6
Тема 2. Понятие и виды административно-правовых норм		Содержание учебного материала		8
1 Понятие и признаки административно-правовой нормы. 2 Структура административно-правовой нормы. 3 Виды административно-правовых норм. 4 Реализация административно-правовых норм.				1
Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>)				-
Практические занятия Понимание различий (административной) деятельности от иных видов государственной деятельности. Составление административно-правовые документы. Определение субъектов исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных. Определение административно-правовых отношений из числа иных правоотношений. Анализ и применение на практике норм административного законодательства. Ведение консультационной помощи субъектам административных правоотношений. Логично и грамотно обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.				2

	<p>Понятие и основные элементы механизма административно-правового регулирования.</p> <p>Нормы административного права: понятие, особенности, виды.</p> <p>Способы реализации норм административного права</p> <p>Контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>)</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Изучение нормативных правовых актов с использованием информационных правовых систем «Гарант» и «Консультант +»</p>		
		-	
		6	
Тема 3. Понятие и виды административно-правовых отношений	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Понятие и основные черты административно-правовых отношений.</p> <p>2 Структура административно-правового отношения.</p> <p>3 Юридические факты в административном праве.</p> <p>4 Основания классификации и виды административно-правовых отношений..</p> <p>Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>)</p> <p>Практические занятия</p> <p>Понимание различий (административной) деятельности от иных видов государственной деятельности.</p> <p>Составление административно-правовые документы.</p> <p>Определение субъектов исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных.</p> <p>Определение административно-правовых отношений из числа иных правоотношений.</p> <p>Анализ и применение на практике норм административного законодательства.</p> <p>Ведение консультационной помощи субъектам административных правоотношений.</p> <p>Логично и грамотно обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.</p> <p>Административные правоотношения: специфические черты, структура, виды; основания возникновения, изменения и прекращения</p> <p>Контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>)</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Проработать нормативно - правовые акты для решение профессиональных ситуаций</p>	8	<i>1</i>
		-	2
		6	
Тема 4. Административно-правовой статус субъектов административного права	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Административно-правовой статус граждан РФ.</p> <p>2 Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве РФ.</p> <p>3 Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.</p> <p>4 Понятие органов исполнительной власти.</p> <p>5 Виды органов исполнительной власти.</p> <p>6 Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.</p> <p>7 Правительство РФ - высший исполнительный орган государственной власти, его полномочия.</p> <p>8 Федеральные органы исполнительной власти, их система и структура.</p> <p>9 Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.</p> <p>10 Органы исполнительной власти субъектов РФ.</p> <p>Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>)</p> <p>Практические занятия</p>	8	<i>1</i>
		-	
		6	

	<p>Понимание различий (административной) деятельности от иных видов государственной деятельности.</p> <p>Составление административно-правовые документы.</p> <p>Определение субъектов исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных.</p> <p>Определение административно-правовых отношений из числа иных правоотношений.</p> <p>Анализ и применение на практике норм административного законодательства.</p> <p>Ведение консультационной помощи субъектам административных правоотношений.</p> <p>Логично и грамотно обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.</p> <p>Административно-правовой статус граждан РФ.</p>		
	<p>Контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>)</p>	-	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Изготовить конспект нормативных актов, на основе которых, с использованием учебников раскрыть в письменной работе поставленные вопросы темы. Граждане как субъекты административного права.</p>	6	
Тема 5. Понятия государственного управления и государственной службы	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Понятие и содержание управления как социального явления.</p> <p>2 Государственное управление: понятие, сущность и признаки.</p> <p>3 Исполнительная власть и ее место в системе властей.</p> <p>4 Соотношение исполнительной власти и государственного управления.</p> <p>5 Законодательные основы государственной службы в РФ.</p> <p>6 Понятие и система государственной службы РФ.</p> <p>7 Принципы государственной службы.</p> <p>8 Административно-правовой статус государственных служащих.</p>	8	1
	<p>Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>)</p> <p>Практические занятия</p> <p>Понимание различий (административной) деятельности от иных видов государственной деятельности.</p> <p>Составление административно-правовые документы.</p> <p>Определение субъектов исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных.</p> <p>Определение административно-правовых отношений из числа иных правоотношений.</p> <p>Анализ и применение на практике норм административного законодательства.</p> <p>Ведение консультационной помощи субъектам административных правоотношений.</p> <p>Логично и грамотно обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.</p>	-	2
	<p>Контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>)</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Изучить закон «О государственной службе в РФ» и на основе его и других нормативных актов подготовить письменный конспект о правовом статусе государственного служащего о порядке приема и прекращения государственной службы</p>	6	
Тема 6. Административно- правовой статус предприятий,	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Понятие и виды предприятий и учреждений.</p> <p>2 Административно-правовое положение предприятий, учреждений.</p> <p>3 Особенности правового статуса государственных унитарных предприятий.</p>	6	2

учреждений, организаций	4	Административно-правовой статус общественных объединений.		
	5	Законодательные основы правового статуса религиозных объединений		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			-
	Практические занятия Понимание различий (административной) деятельности от иных видов государственной деятельности. Составление административно-правовые документы. Определение субъектов исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных. Определение административно-правовых отношений из числа иных правоотношений. Анализ и применение на практике норм административного законодательства. Ведение консультационной помощи субъектам административных правоотношений. Логично и грамотно обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.			4
	Контрольные работы (не предусмотрены)			-
	Самостоятельная работа обучающихся Проработать нормативно- правовые акты, для решения профессиональных ситуаций по теме Административно-правовое положение предприятий, учреждений.			6
	Содержание учебного материала 1 Понятие и признаки административного правонарушения. 2 Понятие и основные черты административной ответственности. 3 Состав административного правонарушения. 4 Понятие и виды административных наказаний. 5 Правила назначения административных наказаний			8
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			-
	Практические занятия Понимание различий (административной) деятельности от иных видов государственной деятельности. Составление административно-правовые документы. Определение субъектов исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных. Определение административно-правовых отношений из числа иных правоотношений. Анализ и применение на практике норм административного законодательства. Ведение консультационной помощи субъектам административных правоотношений. Логично и грамотно обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике. Признаки административного правонарушения.			4
	Контрольные работы (не предусмотрены)			-
	Самостоятельная работа обучающихся Работать с нормативными правовыми актами, для решения профессиональных ситуаций			7
Всего:				129

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Кабинет общепрофессиональных дисциплин:

Ученические парты -12 шт.

Ученические стулья -24 шт.

Стол преподавателя – 1 шт.

Стул преподавателя – 1 шт.

Проектор – 1 шт.

Экран для проектора – 1 шт.

Ноутбук преподавателя – 1 шт., с лицензионным программным обеспечением: Windows10, MicrosoftOffice 2019 (Word, Excel, PowerPoint), колонки volume - 1 шт.,

Презентационный материал, оценочные средства по дисциплине: административное право.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.Дорошенко, О. М. Административное право: учебник для спо / О. М. Дорошенко. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 168 с. - ISBN 978-5-8114-7752-4. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.

Дополнительные источники:

2.Шикула, И. Р. Административное право Российской Федерации: учебное пособие / И. Р. Шикула, Д. В. Иванов. - Москва: Университет «Синергия», 2020. - 244 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.

3.Слепов, А. П. Административное право Российской Федерации: учебное пособие / А. П. Слепов. - Рязань: РГРТУ, 2020. - 44 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
2. Справочная правовая система «Эталон» <http://www.etozakon.ru>
3. Официальный сайт Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru>
4. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ <http://genproc.gov.ru>
5. Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов <http://www.fparf.ru>
6. Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты <http://www.notariat.ru>
7. Справочная правовая система «Право» <http://www.pravo.ru>.
8. Официальный сайт информационно-правового консорциума «Кодекс» www.kodeks.ru
9. Юридический портал "Правопорядок" <http://www.oprave.ru>
10. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» <http://www.lawportal.ru>
11. Юридическая литература по праву <http://www.okpravo.info>.
12. Все о праве <http://www.allpravo.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
<ul style="list-style-type: none">– ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;– составлять различные административно-правовые документы;– выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;– выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;– анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;– оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;– логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;– составлять документы, урегулированные нормами административного права.	устный опрос, практическая работа, оценка решения ситуационных задач, тестирование
Знания:	
<ul style="list-style-type: none">– понятие и источники административного права;– понятие и виды административно-правовых норм;– понятия государственного управления и государственной службы;– состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды	устный опрос, практическая работа, тестирование

<p>административных наказаний;</p> <ul style="list-style-type: none">– понятие и виды административно-правовых отношений;– понятие и виды субъектов административного права;– административно-правовой статус субъектов административного права;– <i>основные проблемы административного законодательства.</i>	
--	--